

**PARCHI DA AMARE 2020**  
**REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE**

**CAPITOLO I**

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

- Art. 1 – ORGANIZZATORI – LUOGO E DATE
- Art. 2 – PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE
- Art. 3 – ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE
- Art. 4 - SPAZIO ESPOSITIVO
- Art. 5 - CESSIONE – REVOCA – RIDUZIONE - RECESSO

**CAPITOLO II**

**TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**Parte 1**

- Art. 1 - PROFILI ESPOSITIVI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE
- Art. 2 - TARIFFE STANDARD
- Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO
- Art. 4 - CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E PIANTA GUIDA
- Art. 5 - ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE

**Parte 2**

- Art. 1 - PROGETTI STAND
- Art. 2 - OCCUPAZIONE - ALLESTIMENTO
- Art. 3 - FORNITORI ED EROGAZIONE SERVIZI
- Art. 4 – DANNEGGIAMENTI
- Art. 5 - NORME DI SICUREZZA - PREVENZIONE INCENDI - IMPIANTO ELETTRICO
- Art. 6 - SICUREZZA SUL LAVORO
- Art. 7 - RIMOZIONE STAND
- Art. 8 - TESSERE DI INGRESSO
- Art. 9 - PARCHEGGI
- Art. 10 - SICUREZZA DURANTE LA MANIFESTAZIONE - SORVEGLIANZA

**Parte 3**

- Art. 1 - ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE
- Art. 2 - VISITATORI
- Art. 3 - CIRCOLAZIONE DI COSE E PERSONE
- Art. 4 - DIVIETO DI FUMO
- Art. 5 - SOMMINISTRAZIONE ALCOLICI, BEVANDE, PRODOTTI ALIMENTARI, DIETETICI, INTEGRATORI
- Art. 6 - MACCHINARI E LORO UTILIZZO
- Art. 7 - REGOLAMENTAZIONE EMISSIONI SONORE DURANTE LA MANIFESTAZIONE
- Art. 8 - PUBBLICITA'
- Art. 9 - VENDITA AL DETTAGLIO
- Art. 10 - PULIZIA STAND - SMALTIMENTO RIFIUTI - SMALTIMENTO ECCE DENZE ALIMENTARI
- Art. 11 - CONVEGNI, CONCORSI, INCONTRI CON BUYERS SELEZIONATI

**Parte 4**

- Art. 1 - DANNI - ASSICURAZIONE
- Art. 2 - PROPRIETA' INTELLETTUALE E INDUSTRIALE
- Art. 3 – TITOLARITA' DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE
- Art. 4 - RECLAMI
- Art. 5 - REGOLAMENTO E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI
- Art. 6 - LIBERATORIA FOTOGRAFICA AI SENSI DELLA LEGGE n.633 del 22 aprile 1941 e successive modifiche
- Art. 7 - ACCETTAZIONE REGOLAMENTO GENERALE – LINGUA UFFICIALE, LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE
- Art. 8 - CODICE ETICO E VIOLAZIONI

## **Art. 1 – ORGANIZZATORI – LUOGO E DATE**

La manifestazione fieristica "PARCHI DA AMARE 2020" (di seguito, brevemente, chiamata Manifestazione) è organizzata dalla società ExhibiTo s.r.l., con sede legale in Torino (TO), c.a.p. 10129, corso Duca degli Abruzzi n. 43, Capitale Sociale: Euro 50.000,00 i.v., Codice Fiscale/Partita Iva 11897500010, Registro Imprese di Torino TO-1249263 (di seguito, brevemente, chiamata Organizzatore).

La Manifestazione si svolgerà presso il Quartiere Fieristico "Pala Dean Martin" di Montesilvano (PE) (di seguito, brevemente, chiamato Quartiere Fieristico o Quartiere) dal 23 al 25 ottobre 2020.

## **Art. 2 PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE**

### **2.1 DOMANDA DI ADESIONE – regole per i contraenti**

Le aziende che intendono aderire alla Manifestazione devono farne richiesta inviando in formato pdf alla mail [segreteria@parchidaamare.it](mailto:segreteria@parchidaamare.it), la seguente documentazione:

1- domanda di adesione (scaricabile dal sito della Manifestazione) regolarmente compilata, debitamente sottoscritta in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante, oltre al presente Regolamento Generale di Manifestazione che dovrà essere anch'esso firmato per accettazione.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande di adesione incomplete.

Le richieste di adesione saranno esaminate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere particolari, ulteriori richieste del contraente inserite nel campo "Note".

Resta comunque facoltà dell'Organizzatore di non accettare la domanda di adesione in presenza di sospesi amministrativi.

Con l'indicazione di un diverso intestatario dei documenti fiscali, il contraente dichiara a ExhibiTo s.r.l. di valutare la proposta di partecipazione che gli verrà inviata nell'interesse dell'intestatario dei documenti fiscali, dal quale ha ottenuto apposito mandato.

In caso di eventuali contestazioni da parte dell'intestatario dei documenti fiscali, il contraente si impegna a regolare direttamente e in proprio ogni pendenza con ExhibiTo s.r.l..

### **2.2 PROPOSTA DI PARTECIPAZIONE**

#### **a) regole per i partecipanti**

L'accoglimento della domanda di adesione verrà comunicato al contraente, tramite un apposito documento denominato "proposta di partecipazione", unitamente all'indicazione dello spazio assegnato.

Tale proposta, una volta sottoscritta e trasmessa all'Organizzatore entro i termini indicati nella stessa, costituisce contratto ufficiale di partecipazione.

Si precisa che con l'invio della proposta di partecipazione è obbligatorio provvedere contestualmente al pagamento dell'anticipo.

Con l'indicazione di un diverso intestatario dei documenti fiscali, il partecipante dichiara a ExhibiTo s.r.l. di partecipare alla Manifestazione, nell'interesse dell'intestatario dei documenti fiscali, dal quale ha ottenuto apposito mandato.

In caso di eventuali contestazioni da parte dell'intestatario dei documenti fiscali, il partecipante si impegna a regolare direttamente e in proprio ogni pendenza con ExhibiTo s.r.l..

#### **b) Regole per i cambi merce.**

Per i cambi merce è obbligatorio:

1 – inviare via mail a [segreteria@parchidaamare.it](mailto:segreteria@parchidaamare.it) l'apposito modulo inviato dall'Organizzatore regolarmente compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante, oltre al presente Regolamento Generale di Manifestazione anch'esso firmato per accettazione;

2 – emettere fattura in cambio merce nei termini e per gli importi previsti nel contratto in cambio merce, intestata a ExhibiTo s.r.l., con sede legale in Torino (TO), c.a.p. 10129, corso Duca degli Abruzzi n. 43, Codice Fiscale/Partita Iva 11897500010.

Resta comunque facoltà dell'Organizzatore non stipulare accordi in cambio merce in presenza di sospesi amministrativi.

### **Art. 3 - ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE**

A) L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accettare la domanda di adesione nei seguenti casi:

1 – presentazione di una domanda di adesione non regolarmente compilata e non debitamente sottoscritta in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante.

2 – rifiuto da parte del contraente delle condizioni tariffarie e delle formule espositive prestabilite come riportate al Capitolo II Parte 1 art. 2.

3 - L'Organizzatore, inoltre, ha la facoltà di non accettare la domanda di adesione per ragioni organizzative.

4 – in caso di inosservanza o non efficace attuazione, anche parziale, degli obblighi e doveri comportamentali espressi nel codice etico come da Cap. II Parte 4 art. 8.

Nei casi di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 al contraente verrà restituito l'anticipo eventualmente versato.

B) Le parti concordano che all'Organizzatore verrà riservata la facoltà di recedere dalla proposta di partecipazione controfirmata qualora:

1 - non sia inviata all'Organizzatore nei termini previsti nella proposta di partecipazione stessa;

2 - l'azienda non abbia versato l'anticipo indicato nella proposta controfirmata nei termini previsti.

3 - l'Organizzatore, inoltre, ha la facoltà di non accettare la proposta di partecipazione controfirmata per ragioni organizzative.

Nei casi di cui ai punti 1 e 3 all'azienda verrà restituito quanto eventualmente versato come anticipo. Null'altro sarà dovuto in conseguenza del recesso.

C) Le parti concordano che all'Organizzatore verrà riservata la facoltà di risolvere la proposta di partecipazione controfirmata, dandone comunicazione scritta al Partecipante, in caso di inosservanza o non efficace attuazione, anche parziale, da parte del Partecipante stesso degli obblighi e doveri comportamentali espressi nel codice etico come da Cap. II Parte 4 art. 8. Tale inosservanza comporterà per il partecipante la risoluzione del contratto ipso iure costituendo grave inadempimento ex art. 1456 c.c.

D) L'Organizzatore si riserva la facoltà di non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante, né ad eventuali allestitori da questa incaricati, in mancanza del versamento del saldo entro i termini previsti al Capitolo II Parte 1 art. 3.

E) Si precisa che nel caso di sospesi amministrativi derivanti anche da precedenti rapporti con Exhibito s.r.l. o nel caso in cui si ravvisi in capo all'azienda una situazione di evidente stato di insolvenza, l'Organizzatore si riserva le seguenti facoltà:

1 - non accettare la domanda di adesione;

2 - non accettare successivamente la proposta di partecipazione controfirmata;

3 - non dare esecuzione ai rapporti in cambio merce;

4 - non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante né ad eventuali allestitori da essa incaricati.

Nessun indennizzo, a nessun titolo, sarà dovuto all'azienda e l'Organizzatore avrà titolo di trattenere a parziale o totale compensazione delle pendenze pregresse, quanto eventualmente già versato per la partecipazione alla Manifestazione.

In tutti i casi sopra elencati, l'Organizzatore provvederà comunque a dare adeguata comunicazione scritta.

### **Art. 4 - SPAZIO ESPOSITIVO**

#### **A) Layout generale**

Gli spazi espositivi possono essere ricavati, a discrezione e a insindacabile giudizio dell'Organizzatore, in zone diverse dai padiglioni.

Per esigenze di layout di Manifestazione, l'Organizzatore avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di modificare/ridurre la larghezza standard delle corsie in alcuni padiglioni ed in alcune aree all'interno dei padiglioni, senza compromettere la sicurezza e la transitabilità delle stesse e senza che nulla il Partecipante possa eccepire al riguardo.

#### **B) Assegnazione spazio**

L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dall'Organizzatore, tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della priorità della data di ricezione della "domanda di adesione", della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal Contraente.

Si fa altresì presente che la piantina che verrà allegata alla proposta ha carattere provvisorio in quanto le aree e gli stand circostanti lo spazio assegnato potrebbero subire delle variazioni.

#### C) Modifica, riduzione sostituzione spazio

Anche in caso di accettazione della proposta controfirmata, l'Organizzatore si riserva tuttavia la possibilità di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della Manifestazione.

Si precisa che il numero dei fronti espositivi potrà essere modificato qualora le esigenze planimetriche della Manifestazione lo richiedano.

l'Organizzatore si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, e quindi anche durante la Manifestazione, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, sia di modificare o ridurre lo spazio, già concesso, che di sostituirlo con altro, anche di zona diversa.

Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.

#### **Art. 5 – CESSIONE- REVOCA – RIDUZIONE - RECESSO**

1- E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente, lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione dell'Organizzatore.

2 - Il Contraente che, dopo aver presentato la domanda di adesione, intenda revocare la stessa, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzatore, in forma scritta.

3- Il Partecipante che, dopo aver controfirmato la proposta di partecipazione, richieda una riduzione dello spazio assegnato, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzatore, in forma scritta e motivandone le ragioni.

In tal caso l'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere la richiesta oppure di accoglierla e di:

a) ridurre la metratura, mantenendo la posizione assegnata e ritenendo liberamente commercializzabile la porzione eccedente.

b) assegnare un nuovo spazio compatibile con il layout espositivo, ritenendo liberamente commercializzabile quello precedentemente contrattualizzato

Nei suddetti casi l'importo da corrispondere sarà riparametrato in base alla nuova metratura o alla nuova posizione assegnata.

4 - Il Partecipante che, dopo aver controfirmato la proposta di partecipazione, non intenda intervenire alla Manifestazione, dovrà dare comunicazione di recesso all'Organizzatore, sempre in forma scritta e motivandone le ragioni.

Il recesso comporterà il pagamento di specifiche penali (fatti salvi i maggiori danni) e precisamente:

a) se il recesso scritto perverrà entro e non oltre il 01 luglio 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente alla quota di iscrizione.

b) se il recesso scritto perverrà a partire dal 02 luglio ed entro e non oltre il 01 agosto 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente all'anticipo così come quantificato nella proposta di partecipazione controfirmata per accettazione.

L'importo delle penali come sopra determinate alle lettere a) e b) verrà trattenuto dall'anticipo versato, precisando che in caso di incapienza o in caso di mancato versamento dell'anticipo stesso, la differenza o l'intero importo dovuto dovranno essere versati entro 30 giorni dalla data di ricezione del recesso. L'eventuale eccedenza dell'anticipo versato verrà restituita dall'Organizzatore

c) se il recesso perverrà a partire dalla data del 02 agosto 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente all'intero importo così come quantificato nella proposta di partecipazione controfirmata per accettazione.

d) Nel caso di proposte di partecipazione controfirmate per accettazione e pervenute all'Organizzatore a partire dalla data del 02 agosto 2020, l'eventuale recesso comporterà l'applicazione di una penale pari ad una somma corrispondente all'intero importo ivi quantificato.

Le somme indicate a titolo di penale alle precedenti lettere c) e d) dovranno essere corrisposte per intero al momento del ricevimento della relativa fattura.

5 – Per i partecipanti in cambio merce, in caso di recesso si applicheranno le condizioni contrattualmente concordate.

**REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE PARCHI DA AMARE 2020**  
**CAPITOLO II - TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**  
**PARTE 1**

**Art. 1 – PROFILI ESPOSITIVI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare:

A) le aziende che espongono prodotti e servizi di loro produzione o loro concessionari, agenti, rivenditori, rappresentanti esclusivi per l'Italia di aziende situate in aree parche o pre-parco.

B) le associazioni di categoria, gli enti economici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione per il settore, attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico.

In merito alla lettera A) e B) si precisa che:

1 - è fatto obbligo di esporre e commercializzare solo ed esclusivamente prodotti e lavorati "nuovi" ovvero non precedentemente utilizzati a scopo commerciale da altri gestori/ esercenti/ pubblici esercizi.

2 - i prodotti e servizi presentati nel corso della Manifestazione, siano essi di proprietà delle aziende partecipanti, delle eventuali aziende da esse rappresentate o ospitate, devono comunque attenersi al repertorio merceologico della Manifestazione visibile su [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it) ;

3- i rappresentanti devono obbligatoriamente dichiarare nella Scheda Catalogo l'elenco delle Case che essi rappresentano ed i cui prodotti e/o marchi commerciali si ripromettono di esporre. L'Organizzatore si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere i mandati di rappresentanza o la documentazione comprovante tale tipo di rapporto;

4 - le aziende possono chiedere di ospitare all'interno del proprio stand altre aziende (Coespositori) dichiarandolo obbligatoriamente attraverso la compilazione di uno specifico form presente nell'area riservata del sito [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it) previa necessaria autorizzazione dell'Organizzatore che potrà essere rilasciata a suo insindacabile giudizio.

Qualora venga riscontrata la violazione dei punti 1, 2, 3 e 4, l'Organizzatore si riserva la facoltà di attivare le opportune azioni legali al fine di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Ogni responsabilità in conseguenza di ciò, nei confronti delle aziende ospitate e/o in collettiva sarà da intendersi a totale carico dell'azienda ospitante e/o ente promotore della collettiva.

**Art. 2 - TARIFFE STANDARD**

Le aree espositive sono tenute in condizioni di visibilità ed accessibilità.

Le aree espositive inferiori a 36 mq sono vendute già dotate di allestimento; pertanto tutte le aziende che faranno richiesta di uno spazio espositivo inferiore a 36 mq dovranno obbligatoriamente dotarsi del pacchetto preallestito fornito dall'Organizzatore come indicato nella domanda di adesione.

Il canone di partecipazione base relativo è così differenziato:

- Stand di fila 9 mq (3x3): € 1.350,00 in versione basic -
- Stand di fila 18 mq (6x3): € 2.650,00 in versione basic -
- Stand di fila 36 mq (6x6): € 5.200,00 in versione basic -
- Isola 36 mq (6x6): € 7.800,00 in versione basic -
- Stand angolo 27 mq (6x6x3): € 3.900,00 in versione basic -
- Stand perimetrali 7,5 mq (3x2,5): € 900,00 in versione basic -

L'eventuale rinuncia all'allestimento per aree pari o superiori ai 36 mq dovrà essere comunicata entro e non oltre il 10 settembre 2020; oltre tale data verrà applicata una penale per lo smontaggio dello stand pari a € 40,00 per metro quadrato.

L'accoglimento di tale rinuncia non comporta alcuna riduzione tariffaria per il richiedente.

Il canone di partecipazione relativo alle aree interne ai Padiglioni, pari o superiori a 36 mq, per area nuda e per tutta la durata della Manifestazione, è così differenziato:

- Area 36 mq: € 4.200,00
- Area 54 mq: € 6.100,00
- Area 72 mq: € 8.000,00

Possibilità di installare schermi multimediali e impianti audio su richiesta. La ditta **ESCLUSIVISTA** è la **"ADM Event"** contattabile telefonicamente al n. 011-9032999 o a mezzo e-mail all'indirizzo [info@admevent.it](mailto:info@admevent.it).

Ogni azienda partecipante dovrà corrispondere una Quota di Iscrizione pari a € 150,00 comprensiva di: assicurazione come indicato al Cap. II Parte 4 Art. 1, inserimento catalogo on line, imposta comunale sulla pubblicità.

I partecipanti che, previa autorizzazione dell'Organizzatore, ospiteranno all'interno del proprio stand altre aziende dovranno corrispondere la somma di € 300,00 per ciascuna delle aziende ospitate.

La tassa di ospitalità sarà altresì fatturata al Partecipante che, senza previa autorizzazione dell'Organizzatore, ospiterà comunque presso il proprio stand aziende non dichiarate precedentemente.

Particolari benefit, ulteriori formule espositive e servizi con i relativi costi sono dichiarati nella "Scheda Tecnica".

Tutte le tariffe s'intendono **IVA esclusa**.

### **Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

A) pagamento area espositiva

Il versamento dell'anticipo (30% dell'intero valore) e successivo saldo per l'importo indicato sulla proposta di partecipazione controfirmata dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a ExhibiTo s.r.l. sulle seguenti coordinate bancarie:

**BANCA DEL PIEMONTE - Via Cernaia, 7 – 10121 Torino TO**

**Codice IBAN – IT31 5030 4801 0000 0000 0093 264**

indicando nel versamento la causale "ANTICIPO (o saldo) PARCHI DA AMARE 2020" e nome azienda partecipante.

Al ricevimento dell'anticipo verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato.

L'anticipo, dovrà essere versato contestualmente all'invio della proposta di partecipazione controfirmata.

Il saldo dovrà essere effettuato entro il 01 Agosto 2020.

Il mancato versamento del saldo comporta quanto previsto nel capitolo I all'Art. 3 lettera D).

B) pagamento servizi tecnici

Il pagamento dei servizi tecnici già ricompresi all'interno della proposta di partecipazione, dovrà essere effettuato negli stessi termini previsti per l'area espositiva.

Il pagamento dei servizi supplementari richiesti successivamente all'invio della proposta di partecipazione controfirmata e di qualunque spesa che l'Organizzatore dovesse sostenere per conto dei Partecipanti dovrà essere effettuato entro e non oltre i tre (3) giorni precedenti l'inizio della Manifestazione tramite bonifico bancario (per coordinate vedere alla lettera A del presente articolo), oppure presso lo sportello cassa presente nel Quartiere Fieristico.

Al saldo dei servizi eventualmente già richiesti da eventuali Aziende Rappresentate e/o Ospitate presso stand di altri Partecipanti, sarà tenuto nei confronti dell'Organizzatore, qualora non vi abbia provveduto direttamente l'azienda rappresentata e/o ospitata, l'Azienda Partecipante titolare dello stand che dovrà procedere al pagamento negli stessi termini e con le stesse modalità di cui sopra.

### **Art. 4 - CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E PIANTA GUIDA**

Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, l'Organizzatore provvede alla stesura e alla pubblicazione sul sito web [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it) del Catalogo Ufficiale con le indicazioni desunte dalla domanda di adesione modulo "Dati Catalogo", che dovranno pervenirci entro e non oltre il 01 agosto 2020.

I dati risultanti verranno utilizzati anche per l'inserimento delle aziende all'interno della pianta guida.

Qualora il Partecipante non facesse pervenire entro il suddetto termine i moduli sopra indicati, l'Organizzatore pubblicherà i dati già in suo possesso.

Il partecipante si assume ogni responsabilità in ordine ai dati indicati nella modulistica e da inserire in catalogo, esonerando ExhibiTo s.r.l. da ogni responsabilità in ordine ad eventuali dichiarazioni mendaci.

Ogni altra indicazione tecnica o pubblicitaria potrà essere inserita da parte del Partecipante, previa richiesta, a pagamento. Il catalogo della Manifestazione è l'unica pubblicazione ufficiale degli organizzatori.

Ogni altra pubblicazione a carattere pubblicitario, ad eccezione di quelle ufficiali dell'Organizzatore, avviene ad iniziativa di privati, che mancano di ogni autorizzazione.

### **Art. 5 - ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE**

Qualora la Manifestazione, per una qualsiasi causa anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la proposta di partecipazione controfirmata s'intende automaticamente risolta e l'Organizzatore rimborserà al partecipante gli importi eventualmente già versati.

Qualora, invece, la Manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura:

- a) se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante;
- b) in ogni diversa ipotesi, l'Organizzatore rimborserà al partecipante un importo commisurato al mancato godimento. In nessuna delle precedenti ipotesi ExhibiTo s.r.l. è tenuta a corrispondere al partecipante risarcimenti o indennizzi di sorta.

## **REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE PARCHI DA AMARE 2020**

### **CAPITOLO II - TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **PARTE 2**

#### **Art. 1 - PROGETTI STAND**

1.1 I progetti degli stand devono rispondere ai seguenti requisiti:

##### **A) Allestimento**

Gli stand devono avere caratteristiche tecniche ed estetiche compatibili con l'immagine generale della Manifestazione e dovranno essere completi di moquette, pedana o altro materiale idoneo a terra.

I partecipanti devono allestire e tenere i loro stand in modo da non nuocere all'estetica e alla visibilità degli stand vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti.

L'allestimento dovrà essere contenuto entro la superficie assegnata, individuabile mediante righe a vernice oppure a gesso.

Poiché le aree nude non sono dotate di pareti divisorie, è fatto obbligo ad ogni azienda, a proprio carico, di realizzare allestimenti che prevedano tali separazioni dagli espositori confinanti.

Nelle aree espositive che inglobano gli spazi destinati a corridoi, così come previsto da planimetria standard di padiglione, è obbligatorio non ostruire detti spazi con allestimenti.

Nel caso di occupazioni di stand a isola (4 lati aperti) e a penisola (3 lati aperti), gli allestimenti personalizzati potranno delimitare al massimo il 50% di ciascun lato perimetrale aperto. Eventuali pareti confinanti con altri espositori potranno raggiungere l'altezza massima di 3 metri. Il retro delle pareti dovrà essere bianco pulito e ben rifinito.

Tutte le grafiche bifacciali dovranno essere poste ad una distanza minima di 2 metri dal confine con gli stand adiacenti

Lo stand deve recare la denominazione dell'azienda partecipante.

##### **B) Allestimento fuori standard**

Per tutti gli allestimenti fuori standard, è obbligatorio presentare la relazione tecnica di progetto ed il certificato di idoneità statica. Sono considerati fuori standard tutti gli allestimenti che abbiano determinate caratteristiche così come riportate nel capitolo 2 ALLESTIMENTI al paragrafo "Definizione del tipo di allestimento e procedure di approvazione" del Regolamento Tecnico di Quartiere sempre consultabile su I sito web [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it)

##### **C) Altezze**

L'altezza dovrà contenersi entro:

1- stand di fila: l'altezza massima deve essere non più di 3 mt.

2 - stand centrali fronte ingresso (per tutta la larghezza del padiglione): l'altezza massima deve essere non superiore a 3 mt.

3 - stand centrali dalla seconda fila: l'altezza massima deve essere non superiore a 3 mt.

4 - l'altezza massima di stand allestiti su area nuda deve essere non superiore a 4 mt. In caso di più stand presenti, l'altezza massima rimane di 4 mt.

Gli elementi grafici e le strutture appese devono essere assemblati al suolo e portati in quota con dispositivi di sollevamento motorizzati o manuali e non possono superare l'altezza massima di 5 mt., fatte salve altre particolari necessità o limitazioni dovute a misure di sicurezza.

#### **1.2 APPROVAZIONE PROGETTI STAND**

Ogni progetto relativo all'allestimento su area nuda dovrà essere necessariamente approvato dalla Direzione Operations del Quartiere Fieristico e presentato tassativamente almeno 60 gg prima della data di apertura della Manifestazione (ovvero entro e non oltre il 23 agosto 2020).

La Direzione Operations del Quartiere Fieristico, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di approvare i progetti solo nel caso in cui l'azienda abbia ottemperato agli obblighi di sicurezza come da Decreto interministeriale Salute Lavoro del 22 Luglio 2014

La Direzione Operations si riserva la facoltà di approvare, a suo insindacabile giudizio, progetti di allestimento che presentino caratteristiche tecniche difformi o in deroga a quanto esposto alle lettere A) B) e C) a condizione che non nuocciano all'estetica e alla visibilità degli stand vicini

Qualora il partecipante non presenti alcun progetto o non allestisca l'area alle condizioni sopra esposte alle lettere A) B) e C) sarà tenuto ad uniformarsi attraverso uno stand preallestito a pagamento, assegnato dall'Organizzatore stesso.

Nell'ipotesi in cui il partecipante non adempia a tutto quanto sopra, l'Organizzatore avrà facoltà di non consentirgli la partecipazione alla Manifestazione, pretendendo, a titolo di risarcimento del danno, il pagamento dell'intero importo dell'area espositiva.

La Direzione Operations del Quartiere Fieristico si riserva il diritto di far modificare o di far rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o non conformi al progetto approvato.

Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico del partecipante, il quale esonera espressamente Exhibito s.r.l. per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta.

Per tutti gli allestimenti fuori standard è obbligatorio presentare la specifica documentazione tecnica richiesta dal Regolamento Tecnico del Quartiere per ogni singolo caso di interesse. In generale trattasi di relazione tecnica di progetto, presentata entro e non oltre 5 giorni prima dell'inizio dell'allestimento e di certificato di idoneità statica strutturale, a timbro e firma di tecnico abilitato (architetto/ingegnere iscritto all'Albo) consegnato in originale entro e non oltre 24 ore prima dell'inizio Manifestazione.

Qualora il Partecipante non abbia presentato i suddetti documenti entro il termine stabilito oppure abbia inviato una certificazione carente o inadeguata, la Direzione Operations del Quartiere Fieristico procederà d'ufficio tramite personale dalla Direzione stessa incaricato e il costo della certificazione, incluse eventuali more, verrà imputato al Partecipante titolare dello stand.

## **Art.2 - OCCUPAZIONE - ALLESTIMENTO**

Si ricorda che in caso di mancato pagamento del saldo, ovvero nel caso previsto al capitolo I all'Art. 3 lettere D) - E), l'Organizzatore ha la facoltà di non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante né ad eventuali allestitori da essa incaricati.

In tale ipotesi l'Organizzatore, oltre a trattenere l'anticipo eventualmente già versato, e a pretendere l'intero importo concordato per la partecipazione come indicato nella proposta di partecipazione controfirmata, riterrà libera l'area espositiva che potrà eventualmente essere assegnata ad altri.

Dal quinto mese antecedente la Manifestazione, gli orari e le date ufficiali per l'allestimento sono consultabili sul sito web della Manifestazione [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it); Exhibito s.r.l. si riserva, per ragioni tecnico logistiche, la facoltà di modificarli e le modifiche verranno tempestivamente comunicate all'indirizzo web di cui sopra.

Si precisa che nella giornata precedente l'inaugurazione gli allestitori non avranno accesso ai padiglioni; l'accesso sarà consentito esclusivamente ai Partecipanti i quali potranno effettuare solo le operazioni finali di posizionamento del campionario.

Eventuali lavori di completamento o modifiche oltre l'orario di chiusura devono essere eseguite con l'autorizzazione della Direzione Operations del Quartiere Fieristico e con un servizio di vigilanza specifico a carico dell'azienda partecipante (da prenotare scrivendo a [segreteria@parchidaamare.it](mailto:segreteria@parchidaamare.it)), tra la chiusura serale e l'apertura mattutina.

La richiesta di tale servizio dovrà pervenire entro le ore 12.00 del medesimo giorno di utilizzo al S.A.T.E. (Servizio Assistenza Tecnica Espositori). Protrazioni di orario nell'ultimo giorno di allestimento dovranno essere approvate dall'Ufficio Tecnico e saranno concesse solo in casi eccezionali. I costi di tali servizi sono specificati nella sezione servizi tecnici dell'area riservata.



Le aziende partecipanti che abbiano necessità di più giornate di allestimento possono farne richiesta con un servizio a pagamento tramite la segreteria.

Gli orari e le date ufficiali per il preallestimento sono consultabili sul sito di Manifestazione alla pagina internet sopraccitata; tali orari verranno pubblicati non prima di sei mesi dalla Manifestazione e ExhibiTo s.r.l. si riserva, per ragioni tecnico logistiche, di modificarli.

Si fa inoltre presente che durante le giornate di allestimento non sarà concesso l'utilizzo di gru o autogru per lo scarico merci all'interno dei padiglioni; tali mezzi potranno essere utilizzati in un periodo antecedente le cui date verranno pubblicate a cura della Direzione Operations del Quartiere Fieristico nella sezione "area espositori" sul sito di Manifestazione.

Eventuali modifiche o scambi di aree espositive devono essere autorizzati dall'Organizzatore e fatti a spese dei richiedenti.

I Partecipanti che non avranno occupato la propria area od iniziato il loro allestimento entro le ore 12.00 del giorno precedente l'inaugurazione, verranno considerati inadempienti ad ogni effetto, e fatti salvi i maggiori danni, saranno tenuti a corrispondere a titolo di penale quanto previsto al Capitolo I Art. 5 lettera D) del presente regolamento.

### **Art. 3 – FORNITORI e EROGAZIONE SERVIZI**

Per i lavori di allestimento dello stand, compresa l'eventuale cessione a noleggio di materiale a ciò occorrenti, ExhibiTo s.r.l. si riserva di attribuire la qualifica di «fornitore autorizzato» a una o più aziende, i cui nomi saranno comunicati tempestivamente ai partecipanti, assieme alle tariffe delle loro prestazioni.

Dette prestazioni sono regolamentate fatturate da ExhibiTo s.r.l. e fornite attraverso i suoi fornitori ufficiali; ExhibiTo s.r.l. pertanto non si assume responsabilità in merito ad eventuali disservizi o difformità nella somministrazione delle stesse.

I servizi possono essere ordinati mediante l'utilizzo degli appositi moduli situati all'interno dell'area riservata agli espositori del sito web [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it) accessibile con password inviata da ExhibiTo s.r.l. nei mesi precedenti la Manifestazione. Si precisa che nel momento in cui si ordina un servizio si intendono accettate le condizioni generali di fornitura (sempre disponibili in allegato al servizio).

Si ricorda che le condizioni di fornitura possono subire variazioni dovute alla natura tecnica del singolo servizio offerto.

Il pagamento di tali servizi è disciplinato come da Capitolo II Parte 1 art 3 del Regolamento generale di Manifestazione

Eventuali reclami sul servizio e/o relativi alla fatturazione dello stesso, saranno presi in visione dall'Organizzatore solo se presentati allo stesso per iscritto e solo se presentati entro e non oltre il termine della Manifestazione.

Non verranno presi in considerazione eventuali reclami presentati dopo il termine della Manifestazione.

### **Art. 4 – DANNEGGIAMENTI**

4.1 Il Partecipante si obbliga a non deteriorare l'intonaco e il pavimento, ad usare cavalletti o telai per appendere o fermare oggetti. Il Partecipante (o chi per lui) è obbligato, nella preparazione del proprio stand, ad utilizzare solo idropittura (vernice ad acqua).

In particolare in caso di stand preallestito sono vietati fissaggi di poster, manifesti o altro con fori, puntine, chiodi o biadesivo. I fissaggi sono possibili solo con nastro adesivo trasparente e/o ganci e catenelle appese dal bordo superiore della parete.

Gli eventuali danneggiamenti dovranno essere risarciti: a garanzia di essi rimarrà il materiale esposto, sul quale l'Organizzatore avrà la facoltà di rivalersi, fatte salve, s'intende, altre eventuali forme di risarcimento.

4.2 - Per tutta la durata dell'allestimento il Partecipante è tenuto a liberare le corsie di passaggio da ogni materiale, prodotto di scarto, attrezzature, al fine di consentire la libera circolazione di persone e mezzi. È tenuto altresì a rimuovere eventuali residui di pittura, nastro adesivo e simili dalla pavimentazione circostante lo stand. Nel caso in cui il Partecipante non provveda direttamente a quanto sopra, l'Organizzatore si avvarrà di propri fornitori per la pulizia e i costi per tale servizio, notificati con il modulo **N1**, verranno imputati al Partecipante stesso.

#### **Art. 5- NORME DI SICUREZZA - PREVENZIONE INCENDI – IMPIANTO ELETTRICO**

Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, ciellini, tende, moquettes, ecc.) devono essere INCOMBUSTIBILI, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGATI ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche. A tale scopo il Partecipante è tenuto a trasmettere alla Direzione Operations del Quartiere Fieristico entro e non oltre 36 ore prima dell'inizio della Manifestazione, il Certificato di Ignifugazione ed il rapporto di prova sui materiali che intende utilizzare, come meglio indicato nello specifico "Modulo Prevenzione Incendi".

Ogni stand dovrà essere dotato di estintore con capacità non inferiore ai 34° 233BC. In caso di stand allestiti su area nuda, gli estintori dovranno essere posizionati in ragione di 1 ogni 36 mq. di superficie espositiva. Inoltre l'estintore dovrà essere collocato in posizione baricentrica all'interno dello stand.

Il mancato rispetto delle misure di sicurezza e di prevenzione darà senz'altro titolo a ExhibiTo s.r.l. di:

- vietare alla azienda allestitrice inadempiente di operare nel Quartiere Fieristico;
- escludere il Partecipante dalla partecipazione alla Manifestazione ed a qualsiasi altra che avrà svolgimento nel Quartiere Fieristico.

Tutte le installazioni elettriche all'interno degli stand sono a totale carico del Partecipante, il quale dovrà realizzarle "a regola d'arte" in conformità alle normative vigenti. Successivamente all'avvenuta installazione degli impianti negli stand, ciascun Partecipante e Allestitore è tenuto a presentare alla Direzione Operations del Quartiere Fieristico la "Dichiarazione di Conformità dell'Impianto Elettrico a regola d'Arte" (il cui modulo, con i relativi allegati obbligatori, verrà inviato successivamente all'adesione all'indirizzo di posta elettronica fornito dal Partecipante) compilata e sottoscritta da professionisti abilitati, attestante la rispondenza degli impianti stessi alla regola d'arte (ex D.M. 37/2008).

Tale documentazione deve essere inviata a [sate@parchidaamare.it](mailto:sate@parchidaamare.it) entro e non oltre 36 ore prima dell'apertura della Manifestazione, diversamente una copia cartacea può essere consegnata, con le medesime tempistiche, al desk SATE.

Una copia della dichiarazione di conformità e allegati obbligatori deve essere sempre disponibile presso lo stand. L'allacciamento degli impianti elettrici degli stand alla rete del Quartiere Fieristico potrà essere effettuata esclusivamente dagli elettricisti ufficiali di ExhibiTo s.r.l.. In caso di documentazione mancante o incompleta ExhibiTo s.r.l. non autorizzerà l'allacciamento alla rete elettrica. Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ od equivalenti per Nazioni Estere.

#### **Art. 6 - SICUREZZA SUL LAVORO**

Il Partecipante è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare quanto previsto dal D.Lgs.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e ad attenersi al DUVRI di ExhibiTo s.r.l. che verrà inviato successivamente all'adesione all'indirizzo di posta elettronica fornito dal Partecipante. Il Partecipante, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, a propri fornitori dovrà, inoltre, attenersi a quanto segue:

- A) verificare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato l'idoneità tecnico-professionale dei propri fornitori;
- B) verificare la regolarità contributiva dei propri fornitori, facendosi consegnare copia del DURC;
- C) verificare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro anche da parte dei propri fornitori;
- D) consegnare ai fornitori copia del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) redatto da ExhibiTo s.r.l., raccogliendo eventuali osservazioni od integrazioni proposte dai fornitori stessi e dandone repentinamente informazione all'Ufficio Tecnico del Quartiere Fieristico;
- E) inoltre, nel caso di più aziende coinvolte, procedere alla valutazione dei rischi da interferenze ed alla redazione del DUVRI per l'area di propria competenza.

Se l'allestimento rientra nella normativa cantieri, ovvero nel Titolo IV del d.lgs. 81/2008, il partecipante dovrà provvedere all'adempimento di tutti gli obblighi previsti dal suddetto decreto quali la nomina di un Coordinatore per la sicurezza, elaborazione di un Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) completo dei Piani Operativi di Sicurezza (POS) di tutte le aziende coinvolte.

Con la sottoscrizione delle presenti disposizioni sul modulo di partecipazione, il Partecipante dichiara di avere preso attenta visione del contenuto del DUVRI di ExibiTo s.r.l., impegnandosi ad osservarne le prescrizioni ed a consegnarne copia ai propri fornitori/allestitori/appaltatori.

#### **Art. 7- RIMOZIONE STAND**

Prima del termine della Manifestazione non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand o asportare materiali esposti.

I Partecipanti che violano questa norma dovranno pagare a titolo di penale una somma pari alla metà dell'importo indicato nella proposta di partecipazione sottoscritta.

All'atto del pagamento dei servizi tecnici (Capitolo II Parte 1 art 3), verrà rilasciato il BUONO RITIRO CAMPIONARIO necessario per iniziare le operazioni di smontaggio dello stand e la rimozione dei prodotti esposti.

In caso di mancato pagamento dei servizi tecnici o in caso di sospesi amministrativi pregressi l'Organizzatore non rilascerà il «Buono Ritiro Campionario», trattenendo pertanto con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento che si trovano nello stand dell'azienda che quindi non sarà autorizzata ad iniziare i lavori di disallestimento.

Gli orari e le date ufficiali per il disallestimento sono consultabili sul sito web della Manifestazione [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it); tali orari verranno pubblicati a partire dal quinto mese antecedente la Manifestazione.

ExibiTo s.r.l. si riserva, per ragioni tecnico logistiche, la facoltà di modificarli, le modifiche vengono tempestivamente comunicate all'indirizzo web di cui sopra.

Si fa inoltre presente che durante le giornate di disallestimento non sarà concesso l'utilizzo di gru o autogru per il carico merci all'interno dei padiglioni; tali mezzi potranno essere utilizzati in un periodo successivo le cui date verranno pubblicate a cura della Direzione Operations del Quartiere Fieristico sul sito della Manifestazione.

Trascorsi i termini indicati per il disallestimento senza che il partecipante abbia ultimato le operazioni, l'Organizzatore può procedervi d'ufficio a spese, a rischio e per conto del partecipante. Trascorsi 30 gg. dalla chiusura della Manifestazione, è data facoltà all'Organizzatore di fare vendere, senza formalità di sorta, i materiali ed i campioni esposti, e che il Partecipante non abbia provveduto a ritirare. Sull'importo ricavato dalla vendita, l'Organizzatore si soddisferà per quanto dovuto dal Partecipante e terrà l'importo residuo a disposizione di questo per il termine massimo di 6 giorni; trascorso tale termine il suddetto l'importo verrà incamerato dall'Organizzatore il quale non assumerà responsabilità alcuna per i materiali ed i prodotti comunque rimasti nel quartiere fieristico e che potrà farli traslocare altrove, sempre a spese, a rischio e per conto del partecipante.

Si precisa, altresì, sempre con riferimento a tutto quanto sopra, che ExibiTo s.r.l. non sarà ritenuta in alcun modo responsabile in caso di danneggiamenti occorsi ai materiali sia in fase di smontaggio, sia in fase di trasloco degli stessi e sia nella fase in cui rimarranno incustoditi presso il Quartiere.

#### **Art. 8 - TESSERE DI INGRESSO**

l'Organizzatore mette gratuitamente a disposizione di ogni partecipante tessere di ingresso (badge espositore) che verranno inviate successivamente all'adesione all'indirizzo di posta elettronica fornito dal Partecipante.

Il numero di tessere è proporzionale alla grandezza dell'area espositiva, per maggiori dettagli vedasi sezione RICHIESTA BADGE presente sul sito web della Manifestazione.

Le tessere parcheggio, se incluse nel pacchetto acquistato, e una copia del catalogo vengono consegnate ai partecipanti a partire dal giorno prima dell'inizio della manifestazione all'Ufficio SATE.

Il Partecipante è responsabile di tutto il materiale ricevuto, pertanto, in caso di suo smarrimento, o dimenticanza dello stesso, l'Organizzatore non è tenuto alla sostituzione del materiale inviato, se non tramite addebito in fattura del nuovo materiale richiesto dal Partecipante.

Le tessere d'ingresso sono strettamente personali e non possono essere cedute neppure momentaneamente.

#### **Art. 9 - PARCHEGGI**

Il Quartiere Fieristico è servito di varie aree parcheggio, alcune delle quali specificatamente riservate per gli espositori. L'accesso ed il parcheggio in tali aree è previsto tramite l'acquisto, fino ad esaurimento, di tessere parcheggio valide per tutta la durata della Manifestazione, al prezzo di € 40 + IVA cadauna. Tali tessere si intendono esclusivamente per parcheggio AUTOVETTURE.

#### **Art. 10 - SICUREZZA DURANTE LA MANIFESTAZIONE - SORVEGLIANZA**

ExibiTo s.r.l., pur senza assumere obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza diurna e notturna dalle ore 21.00 del 3° giorno precedente l'apertura fino alle ore 8.00 di quello seguente la chiusura della Manifestazione. Indipendentemente da ciò il partecipante deve, durante l'orario di apertura della Manifestazione, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio stand ed i prodotti nello stesso esposti.

ExibiTo s.r.l. è esonerata da qualunque onere di custodia su tutti i prodotti, materiali, attrezzature, macchinari, etc. introdotti presso gli stand dei Partecipanti; in caso di furto o danneggiamento degli stessi, dovuto a cause non imputabili a forza maggiore, sia in fase di allestimento e svolgimento della Manifestazione, sia in fase di disallestimento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita a ExibiTo s.r.l..

### **REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE PARCHI DA AMARE 2020 CAPITOLO II - TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE PARTE 3**

#### **Art. 1 - ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE**

La Manifestazione si svolgerà dal 23 al 25 ottobre 2020 con orario di apertura al pubblico 10:00 / 22:00 nei giorni 23 e 24 ottobre e 10:00 / 19:30 il giorno 25 ottobre. L'area esterna sarà aperta al pubblico dalle 10:00 alle 23:45 nei giorni 23 e 24 ottobre e 10:00 / 19:30 il giorno 25 ottobre.

L'Organizzatore ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario giornaliero della Manifestazione.

Tale facoltà non comporta per ExibiTo s.r.l. alcuna corresponsione al partecipante di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta.

Partecipanti e dipendenti, possono accedere al Quartiere Fieristico mezz'ora prima della apertura e devono abbandonare i locali alla chiusura. L'Organizzatore, può, a richiesta, autorizzare il prolungamento della permanenza.

#### **Art. 2 - VISITATORI**

La Manifestazione è aperta al pubblico che può accedere alla stessa gratuitamente.

Ulteriori informazioni sulle modalità di accesso dei visitatori, invito di classi di studenti ed altro, si rimanda alla consultazione del regolamento visitatori disponibile su [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it)

#### **Art.3 - CIRCOLAZIONE DI COSE E PERSONE**

Durante i giorni di Manifestazione è vietato ingombrare i corridoi di passaggio con materiali, in special modo vicino alle uscite di sicurezza.

È anche vietata la circolazione all'interno del quartiere con mezzi di trasporto per locomozione individuale a trazione elettrica, fatta eccezione per i mezzi di ausilio per i portatori di handicap.

#### **Art. 4 - DIVIETO DI FUMO**

Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 n.3 e del DPCM del 23 dicembre 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno di tutto il Quartiere Fieristico. Il divieto di fumo è contrassegnato da appositi cartelli recanti la scritta "VIETATO FUMARE", integrata dalle indicazioni della relativa prescrizione di legge, delle sanzioni applicabili ai contravventori e dei soggetti a cui spetta vigilare sull'osservanza del divieto e a cui compete accertare le infrazioni. Tali cartelli sono situati nei luoghi di accesso al Quartiere Fieristico e di particolare evidenza. All'interno della struttura sono inoltre adottati altri cartelli segnalanti il divieto di fumo e recanti la sola scritta "VIETATO FUMARE". I trasgressori sono soggetti alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da Euro 25 a Euro 250; la misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino a 12 anni.

Spetta agli agenti di Polizia Municipale, Polizia Giudiziaria, oltretutto ai funzionari di questo Ente vigilare sull'osservanza del divieto ed accertare le relative infrazioni.

E' consentito fumare solo nelle aree esterne al Quartiere Fieristico laddove non espressamente vietato.

#### **Art. 5 - SOMMINISTRAZIONE ALCOLICI, BEVANDE, PRODOTTI ALIMENTARI, DIETETICI, INTEGRATORI**

Le quantità di alcolici, bevande, prodotti alimentari e/o dietetici e/o integratori somministrati o consegnati sotto forma di omaggio o campione gratuito sono da considerarsi esclusivamente per degustazione, dovranno quindi essere moderate e adatte al consumo in loco. Dovranno inoltre obbligatoriamente essere conformi alla normativa italiana e a quella europea con particolare riguardo alla sicurezza, alla salute delle persone e alla loro immissione in commercio.

ExibiTo s.r.l. non assume alcuna responsabilità nel caso in cui, a seguito di verifiche condotte dalle Autorità preposte, vengano accertate violazioni delle suddette normative; ogni onere, conseguenza e sanzione sarà a totale carico dell'espositore che pure sarà tenuto ad onorare tutti gli obblighi contrattuali relativi alla partecipazione.

Il Partecipante, pertanto, si assume personalmente ogni onere e responsabilità anche nei confronti di terzi in genere, nel caso di dichiarazioni mendaci nonché di eventuali danni derivanti dalla degustazione/offerta di prodotti non rispondenti ai requisiti di legge, manlevando totalmente ExibiTo s.r.l. al riguardo.

Non è consentito inoltre portare fuori dallo stand bicchieri, bottiglie e/o altri oggetti in vetro: tali oggetti dovranno essere posizionati in luoghi accessibili esclusivamente al personale dell'azienda partecipante.

Ogni azienda partecipante è pertanto chiamata a far rispettare le suddette norme di sicurezza ai visitatori e al proprio personale, assumendosene in caso contrario qualsivoglia responsabilità.

#### **Art. 6 - MACCHINARI E LORO UTILIZZO**

Tutti i veicoli esposti in mostra devono essere nuovi di fabbrica, omologati o in corso di omologazione per l'immatricolazione. Sono esclusi dall'immatricolazione i prototipi, per cui deve essere indicato in modo esplicito con apposito cartello "prototipo".

Eventuali macchinari esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta dell'Organizzatore, il quale valuterà, caso per caso, a suo insindacabile giudizio l'opportunità o meno di concederla.

L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte dell'Organizzatore, né comunque esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente il funzionamento dei macchinari anzidetti.

Il partecipante deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare rumori, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissioni di gas; è assolutamente vietata la messa in funzione di macchine od apparecchiature che comportino l'uso di fiamme. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia.

Per l'aspirazione dei fumi derivanti dalla cottura dei cibi all'interno dello stand, l'espositore deve utilizzare una cappa speciale con blocco aspirante posto sopra alla cappa stessa, completo di filtri a 4 stadi con carboni attivi per l'abbattimento degli odori in uscita.

l'Organizzatore si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità del verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura.

Qualora le macchine o gli impianti debbano adeguarsi alle norme di legge o regolamenti in vigore, i Partecipanti dovranno farli esaminare a propria cura e spese per ottenere dalle Autorità competenti i relativi nulla-osta. A tal riguardo le Aziende che espongono tali macchinari ed attrezzature dichiarano, con la sottoscrizione della domanda di adesione, la conformità delle stesse alle Direttive sopra richiamate, con esclusione di ogni responsabilità di ExibiTo s.r.l. in merito.

#### **Art 7 - REGOLAMENTAZIONE EMISSIONI SONORE DURANTE LA MANIFESTAZIONE**

Ai Partecipanti non è di norma consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione della musica e dei suoni. Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate dall'Organizzatore, e non esimono il partecipante dall'adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità.

Tutte le aziende partecipanti che abbiano presentato all'Organizzatore regolare richiesta/modulistica per l'utilizzo di apparecchiature di diffusione sonora, dovranno operare, anche per quanto riguarda l'utilizzo di strumenti di diffusione sonora quali microfoni, casse, ecc., ad un livello acustico tale da garantire un clima idoneo al pieno svolgimento delle attività commerciali e comunque inferiore a quello previsto dalle norme vigenti in materia (D. Lgs. 81/2008, Titolo VIII, Capo II).

In ogni caso L'Organizzatore impone un limite massimo consentito di 80 db.

Si precisa che l'impianto di amplificazione per la diffusione sonora dovrà essere differenziato dall'impianto per il funzionamento delle luci e dei restanti macchinari; le casse acustiche, inoltre, dovranno essere direzionate verso l'interno dello stand e non verso l'esterno.

L'Organizzatore potrà intimare ad ogni Partecipante (mediante comunicazione scritta o verbale dei propri incaricati) di contenere i livelli acustici a db addirittura inferiori a quelli sopra indicati qualora, ad insindacabile ed esclusivo giudizio dell'Organizzatore stesso, il livello di emissione sonora prodotto da apparecchiature o macchinari vari del Partecipante intimato risultasse dannoso e/o comunque molesto all'attività svolta da altri operatori presenti nelle vicinanze. Il controllo dei livelli acustici, tramite fonometro, sarà effettuato sul bordo perimetrale dello stand attraverso personale autorizzato dall'Organizzatore.

In caso di inadempimento alle disposizioni di cui sopra, compresa l'inosservanza dell'eventuale intimazione a contenere il livello acustico a db addirittura inferiori a quelli indicati nel secondo capoverso, sono previste a carico dei Partecipanti inadempienti le seguenti sanzioni:

- alla prima infrazione ammonimento verbale;
- alla seconda infrazione richiamo scritto;
- dalla terza infrazione in poi interruzione della fornitura dell'energia elettrica (senza diritto alcuno da parte dell'azienda partecipante a rimborsi o risarcimenti di sorta).

L'interruzione dell'erogazione di energia elettrica avverrà con un preavviso di 15 minuti e potrà durare fino ad un massimo di 3 ore, ad insindacabile discrezione dell'Organizzatore.

Resta esclusa ogni responsabilità in capo a ExibiTo s.r.l. per eventuali danni, di qualunque natura e specie, derivanti all'azienda partecipante e/o al materiale esposto, dall'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempimento alle disposizioni di cui al presente articolo.

Ferme restando le disposizioni di cui sopra e fermo restando l'impegno di ExibiTo s.r.l. a fare rispettare le stesse ai Partecipanti, ExibiTo s.r.l. non potrà essere ritenuta in nessun modo responsabile nel caso in cui, da un'eventuale diversa condotta illecita di un Partecipante, dovesse derivare danno ad altri operatori. Tali eventuali controversie dovranno essere risolte direttamente tra i Partecipanti stessi, con esonero di ExibiTo s.r.l. da qualunque onere e/o responsabilità.

## **Art. 8 - PUBBLICITA'**

Gli strumenti pubblicitari sono gestiti dall'Organizzatore il quale avrà la facoltà di realizzare a discrezionalmente ogni soluzione pubblicitaria che riterrà opportuna all'interno di tutto lo spazio fieristico.

Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte del Partecipante all'interno dello stand, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Partecipanti o che, comunque, nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della Manifestazione fieristica.

Più in particolare all'azienda partecipante è vietata:

A) qualsiasi forma di pubblicità e volantaggio nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand;

B) l'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di aziende non elencate nella domanda di adesione, nella scheda catalogo e non rappresentate;

C) ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione di prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzatore;

D) pubblicare su tutto il materiale pubblicitario ufficiale dell'Organizzatore loghi o marchi diversi da quelli previamente e necessariamente concordati con l'Organizzatore.

Fatto salvo quanto indicato ai capi precedenti, ogni forma di propaganda e pubblicità all'esterno dell'area espositiva assegnata sarà consentita solo se autorizzata preventivamente dall'Organizzatore e sarà soggetta al pagamento delle tariffe indicate sui listini pubblicati.

Resta a totale ed esclusivo carico della azienda partecipante:

A) ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari;

B) ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale eventualmente derivante dall'azione pubblicitaria svolta;

C) ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti degli altri Partecipanti e/o di terzi in genere derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari o dalla violazione di norme, tra cui quelle sulla concorrenza.

L'inosservanza dei suddetti divieti comporterà a carico del Partecipante il pagamento, a titolo di penale, di una somma pari ad € 2.000,00 (euro duemila/00) per ogni comportamento tenuto in violazione delle prescrizioni sopra indicate ed accertato da l'Organizzatore, con riserva dello stesso di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito.

#### **Art.9 - VENDITA AL DETTAGLIO**

E' tassativamente vietata la vendita con la clausola "Consegna immediata" o la prestazione di servizi a pagamento. Il Partecipante si assume ogni responsabilità nel caso di violazione del suddetto divieto, anche nei riguardi delle autorità che accertino tale violazione, con esclusione in ogni onere e/o responsabilità in capo a ExhibiTo s.r.l.. Eventuali controversie riguardanti i rapporti con gli altri operatori presenti e derivanti dalla suddetta violazione dovranno, altresì, essere risolte direttamente tra i Partecipanti stessi, con esonero di ExhibiTo s.r.l. da qualunque onere e/o responsabilità al riguardo.

Si precisa altresì che, eventuali controversie tra gli operatori (concorrenza sleale, vendita prodotti similari, ecc.) dovranno essere risolte direttamente tra gli operatori stessi, con completo esonero di ExhibiTo s.r.l..

#### **Art. 10- PULIZIA STAND - SMALTIMENTO RIFIUTI**

Ad ogni Partecipante è fatto obbligo, durante le ore fissate dalla Direzione Operations del Quartiere Fieristico, di provvedere alla pulizia del proprio stand. In particolare il Partecipante è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

Il Quartiere Fieristico effettua la raccolta differenziata. Il Partecipante è tenuto, durante la sua permanenza nel quartiere fieristico, a conferire il rifiuto differenziato (carta, vetro, pvc, lattine) nelle apposite isole ecologiche. Il rifiuto indifferenziato invece potrà essere collocato nei cestini presenti in corsia oppure collocato fuori dello stand al termine all'orario di fine Manifestazione.

I bar ed i punti di ristoro interni al quartiere sono attrezzati per lo smaltimento dei prodotti biodegradabili ed utilizzano prodotti per la distribuzione (piatti, bicchieri, posate, ecc.) in materiale biodegradabile. Pertanto, tutti i rifiuti biodegradabili (resti di cibo, piatti, bicchieri, posate, ecc.) prodotti nelle zone ristoro dovranno essere collocati negli appositi contenitori per il rifiuto biodegradabile presenti in loco.

#### **Art. 11 - CONVEGNI, CONCORSI, INCONTRI CON BUYERS SELEZIONATI**

11.1 Durante la Manifestazione potranno essere indetti convegni, concorsi, incontri con buyers selezionati ed eventi. Avranno diritto a tali incontri solo ed esclusivamente le aziende partecipanti alla manifestazione.

11.2 ExhibiTo s.r.l. non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile nel caso in cui uno o più dei business meeting programmati non si svolgano, così come nel caso in cui le trattative fra buyer e Partecipante non vadano a buon fine; ogni rapporto fra questi ultimi dovrà essere gestito esclusivamente fra gli stessi con totale esonero di ExhibiTo s.r.l..

## **REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE PARCHI DA AMARE 2020**

### **CAPITOLO II - TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **PARTE 4**

#### **Art. 1 - DANNI - ASSICURAZIONE**

ExhibiTo s.r.l. non assume alcuna responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati. ExhibiTo s.r.l. provvede ad assicurare automaticamente le singole aziende partecipanti che abbiano versato la quota di iscrizione con una copertura che ha le seguenti caratteristiche:

## 1) GARANZIA “MULTIRISCHI AZIENDA” PARTECIPANTE

Cosa è assicurato: merce, attrezzatura, arredamento, compreso il valore dello stand, fino ad un massimo di € 25.000,00 (euro venticinquemila/00).

Durata della copertura: periodo di permanenza nel quartiere fieristico dei valori, compreso il periodo di montaggio e di smontaggio.

Rischi assicurati: SINTESI DELLE GARANZIE (\*)

Incendio da qualsiasi motivo occasionato - Azione del fulmine - Esplosione del gas - Scoppio di apparecchi a vapore o di impianti a termosifone - Esplosione di vapori prodotti da sostanze infiammabili – Combustione spontanea - Urto veicoli stradali - Furto - Rapina - Intemperie - Infiltrazioni di acqua piovana o condotta – Sfasciamento - Rotture (esclusa quelle di oggetti fragili) - Caduta di aerei, di loro parti o di cose da essi trasportate.

Sono parificati ai danni di cui agli eventi suddetti quelli prodotti alle cose assicurate da guasti fatti per ordine dell’Autorità allo scopo di impedire o limitare il danno.

Destrezza e Taccheggio sono esclusi dalla presente copertura assicurativa.

Franchigia: opera una franchigia generica di € 250,00 per ogni sinistro, che rimane, comunque, a carico del partecipante.

Nel caso di beni all’aperto la suddetta franchigia s’intende elevata a € 550,00 per ogni sinistro.

Modalità di denuncia: l’assicurato (singolo partecipante) deve:

A) entro le 48 ore successive al sinistro dare comunicazione scritta alla Società Assicuratrice AMI ASSISTANCE – Centro Direzionale Colleoni – Via Paracelso, 14 – 20864 Agrate Brianza (MI) – Tel. 039 6056804 – Fax 039 652212 – [edattoma@fdholding.it](mailto:edattoma@fdholding.it) e a ExibiTo s.r.l.;

B) in caso di furto, farne anche immediata denuncia alla Pubblica Autorità (ed allegarla alla denuncia).

## 2) GARANZIA “RESPONSABILITA’ CIVILE VERSO TERZI” PARTECIPANTE

Cosa è assicurato: la responsabilità civile derivante al Partecipante ed ai suoi addetti durante il periodo fieristico comprese le operazioni di allestimento (escluse le operazioni di carico e scarico merci/materiali) e di smontaggio degli stand e le eventuali dimostrazioni e prove pratiche con esclusione della responsabilità facente capo all’assicurato nella sua qualità di produttore.

Gli altri partecipanti sono considerati terzi.

La garanzia non comprende i danni alle cose proprie ed a quelle che si detengono a qualsiasi titolo.

Massimali assicurativi: € 2.500.000 per ogni sinistro con il limite di € 2.500.000 per persona che abbia subito lesioni corporali e di € 2.500.000 per danneggiamenti a cose.

### NOTA BENE:

(\*) In caso di discordanza UNICI DOCUMENTI CERTI sono la Polizza “MULTIRISCHI AZIENDA” PARTECIPANTE e la Polizza “RESPONSABILITA’ CIVILE VERSO TERZI” PARTECIPANTE depositate presso ExibiTo s.r.l..

L’importo dell’assicurazione è incluso nella Quota di Iscrizione (vedi Cap. I Art 8). Il Partecipante potrà, comunque, provvedere direttamente alle coperture che riterrà più opportune e convenienti a prescindere da quanto previsto precedentemente.

Il partecipante, infatti, esonera ExibiTo s.r.l. da ogni ordine di responsabilità derivante dalla presenza delle merci, attrezzature, arredamenti, stand, ecc. presso i locali della stessa.

## Art. 2 - PROPRIETA’ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

Il Partecipante si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti su marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, opere dell’ingegno, diritti d’autore, inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti.

Il Partecipante, pertanto, manleva ExibiTo s.r.l. da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione delle norme sulla proprietà industriale e intellettuale e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Partecipanti sia nei confronti di terzi in genere.

Eventuali controversie al riguardo tra Partecipanti o tra Partecipanti e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero di ExibiTo s.r.l. da qualunque onere e/o responsabilità.

## Art. 3 –TITOLARITA’ DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE



ExibiTo s.r.l. rivendica come sua proprietà esclusiva, oltre ai suoi marchi, anche la denominazione di "PARCHI DA AMARE", con tutte le sue modificazioni, abbreviazioni, semplificazioni e sigle. E' proibito a chiunque farne comunque uso senza il preventivo consenso scritto di ExibiTo s.r.l..

#### **Art. 4 - RECLAMI**

Le comunicazioni e i reclami di qualunque natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto.

#### **Art. 5 - REGOLAMENTO E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI**

l'Organizzatore si riserva la facoltà di modificare e/o integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della Manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica.

Tali disposizioni, ed in particolare quelle riportate nella sezione Documenti tecnici all'interno dell'area riservata, facendo parte integralmente del presente regolamento saranno obbligatorie per tutti i Partecipanti.

In caso di mancata osservanza a quanto disposto dal Regolamento Generale di Manifestazione da parte dei Partecipanti e/o dei loro collaboratori l'Organizzatore si riserva la facoltà di attivare le opportune azioni legali al fine di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

#### **Art. 6 - LIBERATORIA FOTOGRAFICA AI SENSI DELLA LEGGE n.633 del 22 aprile 1941 e s.m.**

ExibiTo s.r.l. si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno o altro sia del Quartiere Fieristico sia degli stand. All'interno dei padiglioni fieristici possono operare solo i fotografi autorizzati da ExibiTo s.r.l..

Il Partecipante autorizza espressamente ExibiTo s.r.l., attraverso i fotografi dalla stessa incaricati, alla realizzazione di fotografie ritraenti la propria persona, il proprio stand ed i prodotti esposti. Gli Uffici di ExibiTo s.r.l. potranno utilizzare le suddette fotografie oltre che per scopi giornalistici/ di comunicazione anche per scopi promo-commerciali. Non verrà effettuato alcun uso in contesti vietati dalla legge o che ne pregiudichino il decoro e la dignità. La posa e l'utilizzo delle immagini per gli scopi sopra indicati sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita. Il Trattamento delle fotografie verrà eseguito da ExibiTo s.r.l. nel pieno rispetto della legge.

#### **Art. 7 – ACCETTAZIONE REGOLAMENTO GENERALE – LINGUA UFFICIALE, LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

Con la presentazione della domanda di adesione e/o della successiva proposta di partecipazione regolarmente firmate, l'azienda:

- a) accetta, incondizionatamente, le norme del presente Regolamento;
- b) riconosce la lingua italiana (da utilizzarsi anche per le comunicazioni commerciali) quale lingua ufficiale di tutta la documentazione inerente l'adesione/ partecipazione alla Manifestazione e l'applicabilità della legge italiana;
- d) riconosce per qualsiasi controversia la competenza esclusiva del Foro di Torino.

Ove non espressamente specificato, gli articoli del presente regolamento sono applicabili sia ai Partecipanti che acquistano un'area espositiva, sia ai partecipanti in cambio merce.

#### **Art.8 CODICE ETICO E VIOLAZIONI**

Il contraente/partecipante dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione della documentazione inerente la procedura di partecipazione, attraverso il sito [www.parchidaamare.it](http://www.parchidaamare.it) del Codice Etico adottato da ExibiTo s.r.l., di rispettare ed aderire ai principi in esso contenuti.

L'inosservanza o non efficace attuazione, anche parziale, degli obblighi e doveri comportamentali espressi nel suddetto Codice Etico, comporterà per il contraente la mancata accettazione della domanda di adesione e per il partecipante la risoluzione "ipso iure" del contratto, costituendo grave inadempimento ai sensi dell'ex art. 1456 c.c.